

Na temelju članka 7. i članka 20. Statuta Zaklade Hrvatske kooperativne grupe za hematološke bolesti (u daljnjem tekstu: Zaklada), Upravno vijeće Zaklade na sjednici održanoj 14. studenog 2017. donijelo je

P R A V I L N I K
O KRITERIJIMA I POSTUPKU DODJELE SREDSTAVA ZA STRUČNO
USAVRŠAVANJE I DRUGIH OBLIKA FINACIJSKIH POTPORA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuju se kriteriji za dodjelu sredstava za stručno usavršavanje i drugih oblika financijskih potpora, kao što su potpore za stručna i znanstvena istraživanja te sredstva za nagrađivanje najboljih postignuća u hematologiji u tekućoj godini, postupak dodjele sredstava i financijskih potpora te prava i obveze korisnika tih sredstava i financijskih potpora.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku i odlukama koje se donose na temelju njega, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 2.

Sredstva Zaklade mogu se dodijeliti isključivo za ostvarivanje svrhe Zaklade (članak 4. Statuta Zaklade) i to:

- za pružanje financijske i druge pomoći liječnicima specijalizantima i specijalistima internističke i pedijatrijske hematologije, internistima koji se bave hematologijom, svim djelatnicima visoke stručne spreme koji se bave dijagnostikom i liječenjem hematoloških bolesti, u vidu plaćanja školarina za poslijediplomske specijalističke studije, doktorske studije kao i za svaki drugi oblik poslijediplomskog usavršavanja i cjeloživotnog učenja u području hematologije u Republici Hrvatskoj i u inozemstvu
- za pružanje financijske i druge pomoći za realizaciju znanstvenih i stručnih istraživanja u području hematologije
- za nagrađivanje najboljih znanstvenih i stručnih radova i postignuća iz područja hematologije.

Članak 3.

- (1) Upravno vijeće Zaklade raspisuje natječaj za dodjelu sredstava iz članka 2. ovog Pravilnika.
- (2) Upravno vijeće Zaklade će istovremeno s raspisivanjem natječaja iz prethodnog stavka ovog članka imenovati Povjerenstvo za provođenje natječaja i donošenje prijedloga o dodjeli sredstava (u daljnjem tekstu Povjerenstvo).
- (3) Povjerenstvo se sastoji od pet članova i čine ga Upravitelj Zaklade, dva člana Upravnog vijeća Zaklade i dva člana Hrvatske kooperativne grupe za hematološke bolesti KROHEM koji nisu članovi Upravnog vijeća niti Nadzornog odbora Zaklade.
- (4) Povjerenstvo donosi odluke natpolovičnom većinom glasova svih članova.

II. KRITERIJI DODJELE SREDSTAVA

Članak 4.

Upravno vijeće Zaklade donosi odluku za koje će aktivnosti iz članka 2. ovog Pravilnika dodijeliti sredstva, kao i o broju potpora i iznosu sredstava, a ovisno o količini raspoloživih sredstava Zaklade.

Članak 5.

- (1) Pravo na dodjelu sredstava za stručno usavršavanje, što se odnosi na financiranje školarina za poslijediplomske specijalističke studije, doktorske studije kao i za svaki drugi oblik poslijediplomskog usavršavanja i cjeloživotnog učenja u području hematologije u Republici Hrvatskoj i u inozemstvu, imaju samo državljani Republike Hrvatske i to specijalizanti i specijalisti internističke i pedijatrijske hematologije, internisti koji se bave hematologijom, kao i svi djelatnici visoke stručne spreme koji se bave dijagnostikom i liječenjem hematoloških bolesti, pri čemu su osnovni kriteriji izvrsnost podnositelja prijave na studiju i u znanstvenostručnom radu te zasnovan radni odnos.
- (2) Upravno vijeće Zaklade prilikom raspisivanja natječaja može predvidjeti i druge posebne uvjete za kandidate.
- (3) Povjerenstvo će pri vrednovanju prijave kandidata za stručno usavršavanje vrednovati:
 - uredno izvršavanje obaveza na studiju
 - uspjeh na studiju
 - znanstveni i stručni rad
 - status člana Zaklade

Članak 6.

Kriteriji dodjele sredstava za stručno usavršavanje su:

- izvrsnost podnositelja prijave u dosadašnjem školovanju i radu, a prema kriterijima iz čl. 5. st. 3. ovog Pravilnika,
- da je podnositelj prijave u radnom odnosu
- da nije korisnik sredstava nekog drugog stipenditora za istu svrhu

Članak 7.

(1) Kriteriji za dodjelu sredstava za školarine doktorskih studija osim općih kriterija iz članka 5. i članka 6. ovog Pravilnika uključuju i sljedeće:

- da je upisan na drugu ili treću godinu dokorskog studija iz područja biomedicine i zdravstva na nekom od medicinskih ili drugih srodnih fakulteta u Republici Hrvatskoj o čemu prilaže potvrdu fakulteta
- rezultate postignute na prethodnoj godini dokorskog studija
- da je prijavio prijedlog dokorskog rada ili da je obranio prijedlog dokorskog rada te je prijedlog rada odobren o čemu prilaže potvrdu fakulteta
- da je ispunio uvjete za upis u sljedeću godinu studija po pravilima fakulteta na kojem pohađa doktorski studij
- da je tema dokorskog rada iz područja bazičnih ili kliničkih istraživanja u hematologiji što dokazuje kopijom prijedloga dokorskog rada
- da ima imenovanog mentora što dokazuje izjavom mentora na obrascu te da ima preporuku i pozitivan mentorov izvještaj za prethodnu godinu studija
- kao dodatni kriterij vrednovat će se objavljeni radovi i aktivno sudjelovanje na stručnim sastancima tijekom dokorskog studija, a koji su u vezi s područjem dokorskog rada te će se vrednovati sustavom bodovanja kojeg će definirati Povjerenstvo.

(2) Povjerenstvo može ovisno o broju prispjelih prijava odrediti broj potpora koje će se dodijeliti, njihove iznose i načine raspodjele sredstava.

Članak 8.

(1) Financijska potpora za stručno i znanstveno istraživanje raspisuje se za razdoblje od godinu dana.

(2) Kriteriji dodjele financijskih potpora za stručna i znanstvena istraživanja su:

- istraživanje mora biti usmjereno na područje hematoloških bolesti
 - kvaliteta prijedloga istraživanja i njegov doprinos ostvarenju ciljeva Zaklade
 - originalnost, stupanj inovacije i napretka te realistične i transparentne financijske procjene,
 - doprinos istraživanja ukupnom razvoju novih mogućnosti dijagnostike i liječenja hematoloških bolesti i napretku hrvatske hematologije
 - da je glavni istraživač u radnom odnosu
- (3) Povjerenstvo imenovano od Upravnog vijeća može ovisno o broju prispjelih prijava odrediti iznose pojedinih potpora i način raspodjele sredstava.

Članak 9.

(1) Kriteriji dodjele sredstava za nagrađivanje značajnih postignuća u hematologiji u proteklom razdoblju od godine dana:

- objavljeni rad u domaćem ili inozemnom časopisu s odgovarajućim čimbenikom utjecaja (engl. impact factor), znanstveni ili stručni projekt ili drugo značajno postignuće koje je prema ocjeni Povjerenstva imenovanog od Upravnog vijeća ostvarilo značajan utjecaj na hrvatsku hematologiju
- kvaliteta znanstvenog ili stručnog rada iz prethodnog podstavka ovog članka i značenje istog za hrvatsku hematologiju.

(2) U pravilu se dodjeljuje jedna nagrada no Povjerenstvo može broj nagrada i njihove iznose odrediti ovisno o broju pristiglih prijava.

(3) Nagrada se dodjeljuje u obliku novčanog iznosa i pisanog priznanja. Iznos nagrade utvrđuje Upravno vijeće Zaklade. Povjerenstvo utvrđuje izgled i opis pisanog priznanja, kao i druga pitanja značajna za postupak dodjele nagrada.

III POSTUPAK DODJELE SREDSTAVA

Članak 10.

(1) Javni natječaj za dodjelu sredstava raspisuje Upravitelj Zaklade na temelju odluke Upravnog vijeća.

(2) Javni natječaj objavljuje se na službenoj internetskoj stranici Zaklade i službenoj internetskoj stranici KROHEM-a, a može se istodobno objaviti i u dnevnim novinama po izboru i na drugi prikladan način.

(3) Javni natječaj osobito sadrži:

- iznos sredstava koja se dodjeljuju
- izvod iz ovog Pravilnika o kriterijima i postupku dodjele sredstava
- rok u kojem se podnosi prijava koji ne može biti duži od 15 dana
- naziv i adresu tijela kojemu se podnosi prijava
- upozorenje da se nepotpune i nepravovremene prijave neće razmatrati
- rok u kojemu će kandidati biti izviješteni o rezultatima natječaja
- izjavu kandidata kojom on daje suglasnost na objavu svojih osobnih podataka
- popis dokumentacije i izjava koje je kandidat dužan priložiti uz prijavu.

Članak 11.

(1) Upravno vijeće Zaklade će imenovati pet članova Povjerenstva za dodjelu sredstava u skladu s člankom 3. ovog Pravilnika kao stručno tijelo koje će provesti natječaj te donijeti i dostaviti ostalim članovima Upravnog vijeća Zaklade obrazložen prijedlog kandidata za dodjelu sredstava.

(2) Upravitelj Zaklade je po dužnosti član Povjerenstva za dodjelu sredstava. Članovi Povjerenstva između sebe biraju predsjednika i zamjenika predsjednika.

(3) Povjerenstvo predlaže Upravnom vijeću kandidate za dodjelu sredstava. Upravno vijeće donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova.

(4) Članovi Povjerenstva prema potrebi imenuju tajnika radi vođenja zapisnika sa sastanaka i izrade nacрта odluka i prijedloga Povjerenstva tijekom trajanja pojedinog javnog natječaja.

Članak 12.

(1) Kandidati se na natječaj za dodjelu sredstava prijavljuju obrascem za prijavu na natječaj koji se preuzima sa službene internetske stranice Zaklade.

(2) Obrazac za prijavu na natječaj kandidat sa cjelokupnom natječajnom dokumentacijom Zakladi dostavlja osobno ili preporučeno poštom s naznakom "Prijava na natječaj za dodjelu sredstava – ne otvarati" na adresu Zaklade Buzinski prilaz 10, 10010 Zagreb.

(3) Smatra se da je prijava podnesena u roku ako je prije isteka roka neposredno zaprimljena u Zakladi ili upućena Zakladi poštom preporučenom pošiljkom, u kojem će se slučaju dan predaje pošti smatrati danom predaje prijave Zakladi.

(4) Pristigle prijave zaprima Tajništvo Zaklade koje utvrđuje jesu li prijave pravovremene te ima li prijava propisani sadržaj i je li uz prijavu dostavljena sva dokumentacija u skladu s objavljenim natječajom i odredbama ovog Pravilnika.

(5) Nepotpune prijave ili prijave podnesene izvan natječajnog roka neće se razmatrati.

(6) Sve pravovremene i potpune prijave Tajništvo Zaklade dostavlja Povjerenstvu za dodjelu sredstava kojega je imenovalo Upravno vijeće.

Članak 13.

(1) Povjerenstvo za dodjelu sredstava zaprima potpune i pravovremene prijave koje zadovoljavaju uvjete natječaja te ih ocjenjuje u skladu s kriterijima propisanim u odredbama ovoga Pravilnika.

(2) Povjerenstvo za dodjelu sredstava podnosi Upravnom odboru Zaklade obrazloženi prijedlog liste kandidata za dodjelu sredstava u roku 15 dana od dana okončanja natječaja.

Članak 14.

(1) Na osnovi prijedloga Povjerenstva za dodjelu sredstava Upravno vijeće Zaklade donosi odluku o dodjeli sredstava.

(2) Odluka iz stavka 1. ovog članka dostavlja se svim podnositeljima prijave u roku 15 dana od dana donošenja odluke te će se objaviti na službenoj internetskoj stranici Zaklade i na službenoj internatskoj stranici KROHEM-a ili na drugi prikladan način.

Članak 15.

(1) Kandidati kojima nisu dodijeljena sredstva mogu podnijeti pisani prigovor Upravnom vijeću Zaklade u roku od osam dana od dana primitka odluke o dodjeli sredstava i to isključivo u pogledu pogreške pri utvrđivanju općih uvjeta iz članka 5., članka 6., članka 7., članka 8. i članka 9. ovog Pravilnika.

(2) Prigovor će se odbaciti ukoliko je do pogreške pri utvrđivanu općih uvjeta došlo zbog nepotpune ili nepravodobne prijave podnositelja prijave.

(3) Odluku o prigovoru donosi Upravno vijeće Zaklade u roku 15 dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora.

Članak 16.

(1) Sredstva za stručno i znanstveno usavršavanje u vidu sufinanciranja školarina za doktorske studije isplaćivat će se izravno fakultetu u kojemu se provodi doktorski studij.

(2) Sredstva za druge oblike stručnog i znanstvenog usavršavanja isplaćivat će se izravno organizatoru usavršavanja.

- (3) Sredstva za financiranje znanstvenih i stručnih projekata isplaćivat će se putem ustanova u kojima je voditelj projekta zaposlen, na temelju posebnog ugovora koji će se sklopiti s pojedinom ustanovom.
- (4) Sredstva za nagrađivanje najboljih postignuća u hematologiji isplaćivat će se na bankovni račun nagrađene osobe ukoliko se radi o pojedincu, odnosno na bankovni račun prvog autora publikacije ili voditelja projekta ukoliko se radi o grupi autora, odnosno projektu.

IV PRAVA I OBVEZE KORISNIKA SREDSTAVA

Članak 17.

- (1) Zaklada se obvezuje isplatiti odgovarajući iznos školarine za doktorske studije za izabranog kandidata fakultetu na kojemu se izvodi studij, čime se ima smatrati da je Zaklada izvršila svoju obvezu dodjele sredstava za stručno, odnosno znanstveno usavršavanje prema izabranom kandidatu.
- (2) Kandidati su dužni na kraju akademske godine Upravnom vijeću Zaklade podnijeti izvještaj o radu tijekom protekle godine doktorskog studija čemu prilažu i izvještaj mentora o radu studenta.
- (3) Kandidat koji je u jednoj godini dobio financijsku potporu za školarinu doktorskog studija ima se pravo natjecati i u sljedećoj godini i ostvariti daljnju potporu na temelju natječaja ovisno o rezultatima rada tijekom studija i financijskim mogućnostima Zaklade.

Članak 18.

- (1) Istraživač koji je dobio financijsku potporu za istraživanje dužan je na kraju akademske godine Upravnom vijeću Zaklade podnijeti izvještaj o radu na istraživačkom projektu tijekom protekle godine te detaljno financijsko izvješće pokrijepljeno odgovarajućom dokumentacijom
- (2) Sredstva dodijeljena za stručna ili znanstvena istraživanja mogu se koristiti isključivo za kupovinu reagensa, potrošnog materijala i opreme potrebne za realizaciju istraživanja, a ne mogu se koristiti za plaćanje putnih troškova, troškova smještaja, prehrane i sličnih troškova kao i troškova koji nisu izravno povezani s realizacijom istraživanja.
- (3) Kandidat koji je u jednoj godini dobio financijsku potporu za istraživanje ima se pravo natjecati i u sljedećoj godini i ostvariti daljnju potporu na temelju ponovnog natječaja, ovisno o rezultatima rada i financijskim mogućnostima Zaklade

(4) Kandidatu kojem su dodijeljena sredstva odlukom Upravnog vijeća Zaklade, po potrebi se dostavlja zahtjev za slanje dodatnih administrativnih podataka za izradu ugovora. Istovremeno će se odrediti i rok za odgovor na eventualne dodatne zahtjeve.

(5) Ako se traženi podaci iz prethodnog stavka ovog članka ne dostave do zadanog roka ili nisu potpuni, Upravno vijeće Zaklade može poništiti svoju odluku o dodjeli sredstava te donijeti odluku o dodjeli sredstava kandidatu koji je sljedeći na rang listi.

Članak 19.

(1) Korisniku sredstva koji iz opravdanih razloga (trudnoća, bolest i sl.) nije u mogućnosti u cijelosti ili određenom dijelu ostvariti aktivnost za koju su mu sredstva dodijeljena ne gubi pravo na dodijeljena sredstva već će se istom omogućiti ostvarivanje prava na dodijeljena sredstva kada te opravdane okolnosti prestanu.

(2) O prekidu i razlozima prekida aktivnosti za koju su mu sredstva dodijeljena korisnik sredstava je dužan u roku od 15 dana izvijestiti Zakladu, u protivnom Zaklada pridržava pravo tražiti povrat cjelokupnog iznosa isplaćenih sredstava.

Članak 20.

(1) Svaka ugovorna strana može raskinuti ugovor o dodjeli sredstava.

(2) Zaklada će raskinuti ugovor pod uvjetima utvrđenim propisima kojima se uređuju obvezni odnosi, a osobito u sljedećim slučajevima:

- ako korisnik sredstava neopravdano prekine aktivnost za koju su mu sredstva dodijeljena odnosno aktivnost neopravdano ne završi u predviđenom roku
- ako se utvrdi da je pravo na dodjelu sredstava ostvario na temelju neistinitih podataka
- ako korisnik sklopi ugovor za plaćanje troškova istog doktorskog studija s drugim stipenditorom
- ako korisnik isplaćena sredstva koristi za namjenu različitu od one za koju su ista dodijeljena
- ako zdravstvena ustanova u kojoj je izabrani kandidat zaposlen ili izabrani kandidat odbiju sa Zakladom potpisati ugovor o financiranju
- ako korisnik sredstava ne izvrši obvezu iz članka 19. stavka 2. ovoga Pravilnika.

(3) U slučaju poništenja natječaja ili raskida ugovora o dodjeli sredstava, korisnik sredstava dužan je vratiti Zakladi cjelokupni iznos isplaćenih sredstava, a ako se ugovor raskida zbog

nenamjenskog korištenja sredstava korisnik je dužan vratiti Zakladi dio sredstava koji je utrošen nenamjenski.

(4) Zaklada u svakom trenutku zadržava pravo poništiti natječaj u slučaju da ustanova u kojoj će se provoditi stručno usavršavanje odbije primiti izabranog kandidata na stručno usavršavanje ili odbije potpisati ugovor o provođenju istraživanja koje financijski podupire Zaklada.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Administrativne, tehničke i stručne poslove vezane uz rad Povjerenstva za dodjelu sredstava i druge poslove vezane uz provedbu ovog Pravilnika obavlja Tajništvo Zakladnika tj. Hrvatske kooperativne grupe za hematološke bolesti KROHEM.

Članak 22.

Tumačenje odredaba ovog Pravilnika daje Upravno vijeće Zaklade.

Članak 23.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na web stranici Zaklade.

Upravitelj Zaklade

Prof.dr.sc. Damir Nemet, v.r.

U Zagrebu, 14. studenog 2017.